



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 06.12.2019

№ 01-17/274

Об ответственном за организацию обработки персональных данных при эксплуатации региональной информационной системы в Комитете по управлению имуществом Курской области

В целях выполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя председателя комитета по управлению имуществом Курской области Давыдову Анну Викторовну ответственным за организацию обработки персональных данных при эксплуатации региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Курской области «Торги Курской области» в Комитете по управлению имуществом Курской области.

2. Утвердить прилагаемую Инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных при эксплуатации региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Курской области «Торги Курской области» в Комитете по управлению имуществом Курской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагается на заместителя председателя комитета Давыдову Анну Викторовну.

Председатель комитета

И.В. Куцак

Утверждена
приказом Комитета по управлению
имуществом Курской области
от «06» 12 2019 г. №04-17/294

Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных при эксплуатации региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Курской области «Торги Курской области» в Комитете по управлению имуществом Курской области

1. Общие положения

1.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных при эксплуатации региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Курской области «Торги Курской области» в Комитете по управлению имуществом Курской области (далее – Ответственный) назначается приказом Комитета по управлению имуществом Курской области (далее – Комитет) и отвечает за организацию, обеспечение своевременного и квалифицированного выполнения сотрудниками Комитета законодательства Российской Федерации о персональных данных (далее – ПДн), в том числе требований к обработке и защите ПДн.

1.2. Ответственный должен знать нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПДн.

1.3. В своей деятельности Ответственный руководствуется Политикой в отношении обработки защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в Комитете по управлению имуществом Курской области, настоящей Инструкцией.

2. Основные функции и обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных

Функции Ответственного:

2.1. Ответственный изучает все стороны деятельности Комитета и вырабатывает рекомендации по организации обработки ПДн при решении следующих основных вопросов:

– организация доступа к ПДн и учет сотрудников Комитета, допущенных к обработке ПДн в программных комплексах, входящих в состав информационных систем (далее – ИС);

– контроль за поддержанием в актуальном состоянии действующих нормативных актов, журналов и форм учета по работе с ПДн;

– контроль за обеспечением соответствия проводимых работ в части обработки ПДн технике безопасности, правилам и нормам охраны труда;

– организация работы по заключению договоров на работы по защите ПДн;

– контроль за поддержанием в актуальном состоянии уведомления об обработке ПДн;

– рассмотрение предложений по совершенствованию действующей системы защиты ПДн, предоставленных Ответственным за обеспечение безопасности персональных данных и за защиту информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в ИС Комитета;

– осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами Комитета.

Ответственный обязан:

2.2. Знать цели обработки ПДн в Комитете и перечень обрабатываемых ПДн.

2.3. Соблюдать требования Политики в отношении обработки защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в Комитете по управлению имуществом Курской области и иных нормативных актов Комитета, устанавливающих порядок работы с ПДн.

2.4. Обеспечивать доведение до сведения сотрудников Комитета нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПДн, нормативных актов Комитета по вопросам обработки ПДн.

2.5. Осуществлять внутренний контроль за соблюдением сотрудниками Комитета норм действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПДн.

2.6. Контролировать ведение документации, предусмотренной нормативными актами Комитета в части обеспечения безопасности ПДн.

2.7. Обеспечивать доработку нормативно-методических документов по защите ПДн Комитета.

2.8. Расследовать нарушения по вопросам защиты информации, имевших место, разрабатывать предложения по устранению недостатков и предупреждению подобного рода нарушений.

2.9. Обеспечивать организацию проведения занятий со специалистами Комитета по организационным вопросам обработки ПДн (проводить инструктаж сотрудников, осуществляющих обработку ПДн и имеющих доступ к ПДн, обрабатываемым в Комитете).

2.10. Обеспечивать организацию приема и обработки обращений и запросов субъектов ПДн или их представителей по вопросам обработки ПДн и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов согласно п. 3 ч. 4 ст. 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Права ответственного за организацию обработки персональных данных

Ответственный имеет право:

3.1. Знакомиться в установленном порядке с документами и материалами, необходимыми для выполнения возложенных на него задач.

3.2. Проводить проверки соблюдения режима обеспечения безопасности ПДн в структурных и (или) территориальных подразделениях Комитета (при их наличии).

3.3. Требовать от сотрудников Комитета соблюдения требований Политики в отношении обработки защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в Комитете, а также соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПДн.

3.4. Инициировать проведение служебных расследований по фактам нарушения установленных требований обработки ПДн.

3.5. Требовать от сотрудников Комитета письменных объяснений при проведении служебных расследований по вопросам нарушений требований по обработке и защите ПДн.

3.6. Вносить предложения председателю комитета по управлению имуществом Курской области об отстранении от выполнения служебных обязанностей сотрудников, систематически нарушающих требования по обработке и защите ПДн.

3.7. Давать сотрудникам Комитета обязательные для выполнения указания по обработке и защите ПДн, определяемые законодательством Российской Федерации и требованиями Комитета.

3.8. Привлекать в установленном порядке специалистов, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемым проблемам, для более детального изучения отдельных вопросов, возникающих в процессе работы.

4. Ответственность ответственного за организацию обработки персональных данных

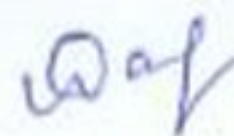
Ответственный в соответствии с возложенными на него обязанностями несет ответственность за:

4.1. Несоблюдение требований нормативных актов Комитета, устанавливающих порядок работы с ПДн в пределах, установленных трудовым договором (служебным контрактом).

4.2. Разглашение ПДн в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлен:

Заместитель председателя комитета по управлению имуществом Курской области



А.В. Давыдова