УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Курской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. №\_\_\_\_

**Порядок**

**формирования, утверждения и ведения планов - графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд**

**Курской области**

1.Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Курской области (далее – планы-графики).

2.Планы-графики формируются и утверждаются в течение 10 рабочих дней:

1)государственными заказчиками, действующими от имени Курской области (далее – государственные заказчики), со дня доведения до соответствующего государственного заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2)бюджетными учреждениями, созданными Курской областью (за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе)), со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;

3)автономными учреждениями, созданными Курской областью, государственными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Курской области, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность (далее – субсидии). При этом в план-график включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

4)бюджетными, автономными учреждениями, созданными Курской областью, государственными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Курской области, осуществляющими полномочия на осуществление закупок в пределах переданных им государственными органами Курской области, органами управления территориальными государственными внебюджетнымифондами полномочий, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, со дня доведения до соответствующего юридического лица объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.Планы-графики формируются лицами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок не позднее 1 декабря текущего года с учетом следующих положений:

1)государственные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Курской области, но не позднее 1 декабря текущего года:

а)формируют планы-графики после внесения проекта закона о бюджете Курской области, проекта закона о бюджете государственного внебюджетного фонда на рассмотрение в Курскую областную Думу;

б)уточняют при необходимости сформированные планы-графики, после их уточнения и доведения до государственного заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают сформированные планы-графики;

2)учреждения, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя:

а)формируют планы-графики после внесения проекта закона о бюджете Курской области, проекта закона о бюджете государственного внебюджетного фонда на рассмотрение в Курскую областную Думу;

б)уточняют при необходимости планы-графики, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают планы-графики;

3)юридические лица, указанные в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка:

а)формируют планы-графики после внесения проекта закона о бюджете Курской области, проекта закона о бюджете государственного внебюджетного фонда на рассмотрение в Курскую областную Думу;

б)уточняют при необходимости планы-графики, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидии утверждают планы-графики;

4)юридические лица, указанные в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка:

а)формируют планы-графики после внесения проекта закона о бюджете Курской области, проекта закона о бюджете государственного внебюджетного фонда на рассмотрение в Курскую областную Думу;

б)при необходимости уточняют планы-графики, после их уточненияи заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам органами государственной власти Курской области, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами, являющимися государственными заказчиками, полномочий государственного заказчика на заключение и исполнение государственных контрактов в лице указанных органов утверждают планы-графики.

4.В план-график подлежит включению перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона о контрактной системе.

5.В план-график включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график.

6.В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график государственного заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации либо в план-график учреждения или юридического лица, указанных в подпунктах 2 или 3 пункта 2 настоящего Порядка, превышает срок, на который утверждается план-график, в план-график также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

7.Лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, ведут планы-графики в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе и настоящего Порядка. Внесение изменений в планы-графики осуществляется в случаях:

1)изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком, становится невозможной;

2)изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

3)отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком;

4)образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5)выдачи предписания органом исполнительной власти Курской области, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, об устранении нарушения законодательства Российской Федерации, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

6)реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

7)возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика было невозможно.

8.Внесение изменений в план-график по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 календарных дней до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, а в случае если в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), – до даты заключения контракта.

9.В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе – не позднее чем за один календарный день до даты заключения контракта.